

2026 年度
泉州市人力资源和社会保
障局（本级）
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
第二部分 2026 年度单位预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	22
八、其他重要事项说明.....	26
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

泉州市人力资源和社会保障局（本级）的主要职责是：

（一）贯彻执行国家人力资源和社会保障工作的法律、法规、规章和政策，贯彻执行有关人力资源和社会保障的地方性法规和规章草案，拟订全市人力资源和社会保障事业发展规划、计划和政策并组织实施和监督检查。

（二）拟订全市人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，建立统一规范的人力资源市场，依法行使人力资源市场监督检查职权，促进人力资源合理流动和有效配置。

（三）按分工负责政府人才工作。负责人才引进和服务工作，负责专业技术人才队伍和技能人才队伍建设，拟订专业技术人才、技能人才引进、培养和激励政策，构建人才服务体系。组织实施博士后管理制度，负责高层次专业技术人才和青年专业人才的选拔、推荐和管理工作。

（四）负责促进就业工作，会同有关部门拟订全市统筹城乡就业发展规划和政策，完善公共就业服务体系和就业援助制度。牵头拟订大中专毕业生就业政策、扶持政策并会同有关部门组织实施。负责非师范类大中专毕业生离校后的就业指导、管理和服务工作。参与拟订就业专项资金使用、管理和监督制度，对执行情况实施监督检查。负责国（境）外相关人员在泉就业的管理工作。

（五）统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度。

拟订全市专业技术人员继续教育发展规划、年度计划并组织实施。综合管理省、市专业技术人员继续教育培训基地工作。综合管理技工院校和职业培训机构。组织实施职业资格制度，管理职业技能鉴定机构。综合管理职业技能竞赛工作。

（六）统筹建立覆盖城乡居民的社会保障体系，拟订城乡基本养老、失业、工伤等社会保险的相关政策，并负责组织实施和监督检查。

（七）会同有关部门拟订养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险基金管理和监督制度并组织实施，参与编制相关社会保险基金预决算草案和审核工作，参与社会保险基金预测报警工作，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持社会保险基金总体收支平衡。

（八）拟订劳动关系政策并组织实施，完善劳动关系协调机制，组织实施劳动合同制度，指导推行集体合同制度，组织实施劳动用工备案、劳动标准及消除非法使用童工政策和女工、未成年人的特殊劳动保护工作。依法行使人力资源市场和劳动保障监督检查职权，组织实施劳动保障监察，协调开展劳动者维权工作，查处违反劳动保障法律法规行为。

（九）综合管理事业单位人员和机关事业工勤人员。组织实施事业单位人事制度改革，贯彻实施事业单位人员管理政策规定，拟订并实施全市事业单位人员流动调配政策和政策性安置人员有关政策。负责事业单位招聘考试工作，配合相关部门负责公务员考试录用等考务工作。综合管理职称工

作，负责推进职称制度改革，组织实施专业技术人员资格考试。贯彻实施机关、事业单位工勤人员管理的政策规定，承担机关、事业单位工勤人员技术等级岗位考核和继续教育等工作。综合管理事业单位工作人员的年度考核。

（十）综合管理事业单位工作人员和机关工勤人员工资福利工作。贯彻实施事业单位工作人员和机关工勤人员工资、福利和退休政策以及退（离）休干部的有关待遇规定。负责推进收入分配制度改革，具体负责市直机关事业单位工作人员工资核定和工资统计工作，参与研究拟订全市机关事业单位人员地方性津补贴政策并组织实施。指导退休人员（厅级以下）的管理服务工作，具体负责市直机关事业单位工作人员退休金的审核审批。拟订企业职工工资收入分配的宏观调控政策并组织实施，完善最低工资制度和工资支付保障机制，指导和监督国有企业工资总额管理和企业负责人工资收入分配。

（十一）综合管理政府奖励表彰惩戒工作。负责拟订全市政府奖励表彰惩戒规定，承担以国家和省、市政府名义表彰人员和集体的审核推荐工作，组织、指导和协调以市政府名义实施的奖励表彰活动和全市系统先进评选表彰活动。

（十二）综合管理和指导全市劳动人事争议调解仲裁工作，依法制定相关政策和实施细则。承担市劳动人事争议仲裁委员会的日常工作。

（十三）会同有关部门拟订农民工工作综合性政策和规

划，负责推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十四）承办市政府组成人员和以市政府名义任免的有关行政任免事宜。

（十五）完成市委、市政府交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，泉州市人力资源和社会保障局（本级）包括 15 个机关行政科（股）室，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	泉州市人力资源和社会保障局

三、单位主要工作任务

2026 年，泉州市人力资源和社会保障局（本级）主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，全面落实习近平总书记对福建工作的重要讲话重要指示批示精神，坚持以人民为中心的发展思想，完整准确全面贯彻新发展理念，坚持稳中求进工作总基调，坚持投资于物和投资于人紧密结合，紧扣我市“955”现代产业体系（9 大千亿制造业集群[纺织服装、鞋业、石油化工、建材家居、机械装备、食品饮料、工艺制品、纸业印刷、电子信息]、5 个新兴产业[新材料、生物医药、人工智能、新能源、低空经济]、5 个现代服务业[商贸物流、制造服务、数字服务、文化旅游、金融服务]），以人力资源开发利用为主线，以构建高质量充分就业体系为

牵引，以重点工作项目为抓手，统筹推进人社事业发展，持续深学争优、敢为争先、实干争效，奋力实现“十五五”良好开局。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）着眼构建大就业格局，全力促进高质量充分就业。

（二）着眼兜底保障，全力推进社保扩面提质。

（三）着眼产业需求，全力提升人才人力资源服务质效。

（四）着眼权益保障，全力构建和谐劳动关系。

（五）着眼提质增效，全力提升公共服务能力。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	5099.93	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	4909.29
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	46.46
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	144.18
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	5099.93	本年支出合计	5099.93
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	5099.93	支出合计	5099.93

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业单位经 营收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计	5099.93	5099.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
泉州市人力资源和社会保障局	5099.93	5099.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		5099.93	1573.53	3526.40	0.00	0.00	0.00
2080101	行政运行	974.22	974.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102	一般行政管理事务	201.40	0.00	201.40	0.00	0.00	0.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	3325.00	0.00	3325.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	292.71	292.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	115.96	115.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	37.32	37.32	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	9.14	9.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	103.56	103.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	38.14	38.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	2.48	2.48	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	5099.93	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	4909.29
		九、卫生健康支出	46.46
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	144.18
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	5099.93	支出合计	5099.93

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		5099.93	1573.53	3526.40
2080101	行政运行	974.22	974.22	0.00
2080102	一般行政管理事务	201.40	0.00	201.40
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	3325.00	0.00	3325.00
2080501	行政单位离退休	292.71	292.71	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	115.96	115.96	0.00
2101101	行政单位医疗	37.32	37.32	0.00
2101103	公务员医疗补助	9.14	9.14	0.00
2210201	住房公积金	103.56	103.56	0.00
2210202	提租补贴	38.14	38.14	0.00
2210203	购房补贴	2.48	2.48	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		5099.93
301	工资福利支出	1087.74
302	商品和服务支出	3701.41
303	对个人和家庭的补助	307.33
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	3.45
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1573.53
301	工资福利支出	1087.74
30101	基本工资	263.21
30102	津贴补贴	272.24
30103	奖金	279.60
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	115.96
30110	职工基本医疗保险缴费	35.87
30111	公务员医疗补助缴费	9.14
30112	其他社会保障缴费	1.45
30113	住房公积金	103.56
30199	其他工资福利支出	6.71
302	商品和服务支出	189.86
30201	办公费	10.00
30205	水费	1.00
30206	电费	15.43
30207	邮电费	25.00
30209	物业管理费	21.18
30215	会议费	2.00
30216	培训费	3.00
30217	公务接待费	5.00
30228	工会经费	10.89
30231	公务用车运行维护费	4.00
30239	其他交通费用	55.13
30299	其他商品和服务支出	37.23
303	对个人和家庭的补助	295.93
30301	离休费	31.40
30305	生活补助	4.14
30399	其他对个人和家庭的补助	260.39

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	9.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	5.00
3、公务用车购置及运行费	4.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	4.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，泉州市人力资源和社会保障局（本级）单位收入预算为5099.93万元，比上年减少112.49万元，主要原因是人才专项经费减少。其中：一般公共预算拨款收入5099.93万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算5099.93万元，比上年减少112.49万元，主要原因是人才专项经费减少。其中：基本支出1573.53万元、项目支出3526.40万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出5099.93万元，比上年减少112.49万元，降低2.16%，主要原因是：人才专项经费减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了培训费及办公经费，同时合理保障了人力资源社会保障等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

(一) 2080101-行政运行 974.22 万元。主要用于人员经费及日常公用经费等支出。

(二) 2080102-一般行政管理事务 201.40 万元。主要用于单位的基本运行支出。

(三) 2080199-其他人力资源和社会保障管理事务支出 3325.00 万元。主要用于人才专项经费支出。

(四) 2080501-行政单位离退休 292.71 万元。主要用于本单位离退休干部的离退休费支出。

(五) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 115.96 万元。主要用于缴交单位人员基本养老保险支出。

(六) 2101101-行政单位医疗 37.32 万元。主要用于单位在编在职人员基本医疗保险缴费支出。

(七) 2101103-公务员医疗补助 9.14 万元。主要用于本单位人员公务员医疗保险缴费支出。

(八) 2210201-住房公积金 103.56 万元。主要用于本单位人员住房公积金缴费支出。

(九) 2210202-提租补贴 38.14 万元。主要用于本单位人员提租补贴支出。

(十) 2210203-购房补贴 2.48 万元。主要用于本单位干部职工购房补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 1573.53 万元，其中：

（一）人员经费 1383.67 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 189.86 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2026年预算安排5.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：从紧安排公务接待支出。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排4.00万元，其中：公务用车运行费4.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：按照过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“公务用车运行费”经费支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，泉州市人力资源和社会保障局（本级）单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

退休工作经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	68.40		
	财政拨款:	68.40		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	2026年为市直副处、副高以上退休人员赠订《福建老年服》、重阳节系列活动及其他退休管理服务工作的。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	活动经费	≥72万元
	产出指标	时效指标	拨付时限	=于年初拨付 于年初拨付
		数量指标	为市直副处、副高以上退休人员赠订《福建老年服》、重阳节系列活动及其他退休管理服务工作的。	≥2640人
		质量指标	落实退休人员的政治、生活待遇待遇，保证退休管理服务工作的正常开展	≥95%
	效益指标	社会效益指 标	落实退休人员的政治、生活待遇待遇，保证退休管理服务工作的正常开展	=落实退休人员的政治、生活待遇待遇，保证退休管理服务工作的正常开展 落实退休人员的政治、生活待遇待遇，保证退休管理服务工作的正常开展
	满意度指标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度	≥90%

2026 年人才专项经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	3325.00		
	财政拨款:	3325.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	牢固树立“大人才观”，传承弘扬、创新发展“晋江经验”，大办实施新时代人才强市战略，加快建设吸引和集聚先进制造业人才平台，为建设“海丝名城、智造强市、品质泉州”提供坚实人才支撑。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	人才项目总投入	≥3500 万元
	产出指标	时效指标	资金使用率	≥100%
		数量指标	高层次人才数量	≥2000 人
		质量指标	人才队伍增量	≥100 人
	效益指标	社会效益指 标	高层次人才稳定性	=90%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	人才对泉州人才环境的满意度	≥90%

慰问援藏援疆专技人才专项经费项目绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	11.40		
	财政拨款:	11.40		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	深入贯彻落实中央、省委有关部署，调动各方资源，激励广大干部积极参加援藏、援疆工作，充分发挥援藏、援疆人才对推进当地经济社会持续健康发展和长治久安的重要作用，推动援藏、援疆人才工作全面提升。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	社会成本指标	援藏、援疆专技人才慰问总投入	≤12 万元
		经济成本指标	援藏、援疆专技人才慰问总投入	≤12 万元
	产出指标	时效指标	资金使用率	=年底前拨付 年底前拨付
		数量指标	援藏、援疆专技人才数量	≤16 人
		质量指标	援藏、援疆专技人才数量	=激励广大干部积极参加援藏、援疆工作，充分发挥援藏、援疆人才对推进当地经济社会持续健康发展和长治久安的重要作用，推动援藏、援疆人才工作全面提升。激励广大干部积极参加援藏、援疆工作，充分发挥援藏、援疆人才对推进当地经济社会持续健康发展和长治久安的重要作用，推动援藏、援

				疆人才工作全面提升。
	效益指标	社会效益指标	援藏、援疆专技人才稳定性	=充分发挥援藏、援疆人才对推进当地经济社会持续健康发展和长治久安的重要作用充分发挥援藏、援疆人才对推进当地经济社会持续健康发展和长治久安的重要作用
	满意度指标	服务对象满意度指标	援藏、援疆专技人才的满意度	≥90%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年泉州市人力资源和社会保障局（本级）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 189.86 万元，比上年减少 1.55 万元，降低 0.81%。主要原因是：将过紧日子作为预算安排的基本要求，严格控制办公经费支出。

（二）政府采购情况

2026年泉州市人力资源和社会保障局（本级）政府采购预算总额 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政

府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

本单位 2026 年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，泉州市人力资源和社会保障局（本级）共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。